



**InterMap Térinformatikai Tanácsadó Iroda**

1037 Budapest, Viharhegyi út 19/c.  
Tel.: 06-1-212-2070, 06-1-214-0352, Fax:  
06-1-214-0352  
Honlap: [www.intermap.hu](http://www.intermap.hu), e-mail:  
[info@intermap.hu](mailto:info@intermap.hu)



**HIDASNÉMETI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK  
SZERVEZETFEJLESZTÉSE**

**SZERVEZETFEJLESZTÉSI FELMÉRÉS**

**MEGVALÓSÍTHATÓSÁGI TÁBLÁK**

Készült az Új Magyarország Fejlesztési terv Államreform Operatív Program „Polgármesteri Hivatalok Szervezetfejlesztése” Pályázat Hidasnémeti község szervezetfejlesztéséről ÁROP 1.A.2/A-2008-0278 kódszámú pályázat keretében

2009

*viaDoro*

VIAD'ORO KÖZIGAZGATÁSFEJLESZTÉSI TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.

[AROP.PALYAZAT@YAHOO.COM](mailto:AROP.PALYAZAT@YAHOO.COM)

30-555-9096

## A pályázat fejlesztési részterületeinek koherencia-táblája

A pályázat fejlesztési részterületeinek koherencia-táblája																												
		1. részterület											2. részterület											3. részterület				
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	a	b	c	d
1. részterület	a	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	c	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	d	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	e	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	f	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	g	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	h	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	i	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	j	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	k	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	l	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. részterület	a	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	b	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	c	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
	d	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	e	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	
	f	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
	g	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	
	h	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
3. részterület	a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	
	b	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	
	c	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	
	d	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	

<b>Fejlesztési részterület</b>	1.a) általános döntési kompetenciák, eljárások korszerűsítése a stratégiai menedzsment erősítése érdekében; <i>Ebben szerepel a pályázatban vállalt fejlesztési részterület pályázati útmutató szerinti megnevezése.</i>
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal és az intézmények döntéshozói számára a stratégiai menedzsment módszertana, és az indokoltan kapcsolódó informatikai alkalmazások és eszközök használatának készségi szintű elsajátításával kialakul és megerősödik a szervezet irányításának korszerű eljárásrendje. Csökken a döntési pontok száma, döntési folyamatok időben felgyorsulnak, döntési szintek meghatározásában érvényesül a szervezeti szubszidiaritás elve, amelyet a hivatali szmsz-ben, munkaköri leírásokban, önkormányzati szintű jogszabályokban rögzítenek. <i>Ebben szerepel a pályázatban vállalt fejlesztési részterület pályázat projektterve szerinti leírása.</i>
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.a) döntési pontok csökkenésének aránya a döntéshozatalban <i>Ebben szerepelnek a pályázatban vállalt fejlesztési részterület pályázat projektterve szerinti vállalt indikátorainak megnevezései</i>	%	100	90	80	0
	<i>Ebben szerepelnek a pályázatban vállalt fejlesztési részterület pályázat projektterve szerinti vállalt indikátorainak mértékegységei (% vagy db, vagy fő)</i>	<i>Ebben szerepelnek a pályázatban vállalt fejlesztési részterület pályázat projektterve szerinti vállalt indikátorainak kiinduló mértéke (2009-es állapot)</i>	<i>Ebben szerepelnek a pályázatban vállalt fejlesztési részterület pályázat projektterve szerinti vállalt indikátorainak 2009-re vállalt mértéke</i>	<i>Ebben szerepelnek a pályázatban vállalt fejlesztési részterület pályázat projektterve szerinti vállalt indikátorainak 2010-re vállalt mértéke</i>	<i>Ebben szerepelnek a pályázatban vállalt fejlesztési részterület pályázat projektterve szerinti vállalt indikátorainak 2011-re vállalt mértéke</i>

1.a) általános döntési kompetenciák, eljárások korszerűsítése a stratégiai menedzsment erősítése érdekében;  
 Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés  
 Eredmények: csökken a döntési pontok száma, döntési folyamatok felgyorsulnak  
*Ebben szerepelnek a pályázatban vállalt fejlesztési részterület megvalósításának röviden megfogalmazott módszerei és elvárt eredményei*

**A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek:** azon tevékenységeknek rendszerbe ágyazott meghatározásai és leírása, amelyeket az elvárt eredmények és vállalt indikátorok megvalósítása és elérése érdekében el kell végezni (voltaképpen a pályázati projekt rész- vagy alprojektjei)

**A célok a fejlesztési részterület eredményei eléréséhez szükséges, rendelkezésre álló állapotok, tevékenységek, eszközök**

Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása

**A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok** amelyeket a pályázat projektje során, illetve a vállalt indikátorok során el kell végezni a projekt megvalósítójának (önkormányzat, beszállító vállalkozó).

a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése

Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás

**A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei** a feladatok önálló részekre bontása, olyan munkafolyamatok, amelyekkel a pályázatban vállalt részterületek megvalósítását el lehet végezni. Egy önálló eszköz többfajta cél és többfajta részterület megvalósítására alkalmas egység.

Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése
---	---	---	---	---	--

<b>Fejlesztési részterület</b>	<b>1.a) általános döntési kompetenciák, eljárások korszerűsítése a stratégiai menedzsment erősítése érdekében;</b>
<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal és az intézmények döntéshozói számára a stratégiai menedzsment módszertana, és az indokoltan kapcsolódó informatikai alkalmazások és eszközök használatának készségszintű elsajátításával kialakul és megerősödik a szervezet irányításának korszerű eljárásrendje. Csökken a döntési pontok száma, döntési folyamatok időben felgyorsulnak, döntési szintek meghatározásában érvényesül a szervezeti szubszidiaritás elve, amelyet a hivatali szmsz-ben, munkaköri leírásokban, önkormányzati szintű jogszabályokban rögzítenek.

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.a) döntési pontok csökkenésének aránya a döntéshozatalban	%	100	90	80	0
1.a) módosított munkaköri leírások száma	db	0	5	0	0

<b>1.a) általános döntési kompetenciák, eljárások korszerűsítése a stratégiai menedzsment erősítése érdekében;</b> Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés Eredmények: csökken a döntési pontok száma, döntési folyamatok felgyorsulnak
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységek (ügytípushoz) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységek (ügytípushoz) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységek (ügytípushoz) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése



<b>Fejlesztési részterület</b>	1.b) a hivatal szervezetének átalakítása az ügyintézési idő csökkentése, vagy más, az ügyintézés eredményességét segítő mutató javítása érdekében;
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal szervezeti felépítésének, az ügyintézés folyamatának korszerűsítése történik a vezetők igényei, a munkatársak véleménye, illetve a felhasználók (állampolgárok, kkv-k) visszajelzései alapján. Figyelembe véve az EU és a hazai e-közigazgatással foglalkozó magas szintű tervdokumentumokat, megtörténik a szolgáltató önkormányzat kialakításához szükséges elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása. Közvetlen kapcsolat épül ki a hivatal minél több ügyintézője között (intraneten csoportmunka bevezetésével) <b>(az 1.e) és az 1.f) részterületek eredményeivel összhangban)</b> , időpontfoglalással csökken az ügyfelek várakozási ideje, rugalmas ebédidő és összehangolt szabadságolások által - vezetői kompetencia erősítés során – folyamatosan ügyfélbaráttá válik az ügyintézők rendelkezésre állása
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.b) egy ügyindításra jutó átlagos várakozási idő mértékének csökkenése	%	100	85	65	0
1.b) intraneten egymással kapcsolatban álló ügyintézők aránya	%	0	50	75	100

2.b) a hivatal szervezetének átalakítása az ügyintézési idő csökkentése, vagy más, az ügyintézés eredményességét segítő mutató javítása érdekében; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés Eredmények: elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása, ügyfélbarát ügyintézés
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Egy ügyindításra jutó átlagos várakozási idő mértékének csökkenése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása			Kapcsolatépítés és koordináció javítása az ügyintézők között, csoportmunka kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	Informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a szervezeti egységek (ügyintézők), illetve a vezetők között	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztéséhez kapcsolódó szervezeti feladatok átvezetése a hivatal szmszébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	Ügyintézők ösztönrendszerébe a személyes és az elektronikus alapú kapcsolatépítés és –tartásban való eredményes részvétel beillesztése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Az intraneten egymással kapcsolatban álló ügyintézők arányának növelése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	1. c. Az ügyfélszolgálati tevékenységek ellátásnak javítása (pl. munkaszervezés, ügyintézési folyamat átalakítása)
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal szmsz-e és a dolgozók munkaköri leírásainak indokolt módosítása során, alkalmazva az e-közigazgatás ajánlásait, illetve az informatikai alkalmazásokat (pl. csoportmunka) magas fokon összehangolttá válnak a hivatali front office, ügyintézés ügyfélszolgálat folyamatai. <b>Az 1.b) részterület</b> teljesülésével összhangban az ügyfélszolgálat fejlesztése minél több ügyleírás rövid, érthető közzététele (pl. önkormányzati honlapon), illetve hozzáférhetővé tétele (brosúrák, kifüggesztett tájékoztató útmutatók)
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.c) elektronikusan hozzáférhető ügyleírások aránya	%	0	40	80	100
1.c) intraneten egymással kapcsolatban álló ügyintézők aránya	%	0	50	75	100

c) ügyfélszolgálati tevékenységek ellátásának javítása (pl. munkaszervezés, ügyintézési folyamat átalakítása); Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés Eredmények: gyorsabb, pontosabb ügyintézés
---

<b>A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek</b>					
<b>A célok</b>					
Az elektronikusan hozzáférhető ügyleírások arányának növelése					
<b>A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok</b>					
Ügyleírások egységesítése (egységes formai, szerkezeti szempontok alapján)			Az egységesített elektronikus ügyleírások elhelyezése az önkormányzat honlapján		
<b>A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei</b>					
egységes formai és tartalmi szempontok szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)	egységes formai és tartalmi szempontok szabályzatok alapján az ügyleírások elkészítése, elfogadása, frissítése	honlap szerkezeti funkcionális korszerűsítése	egységes formai és tartalmi szempontok alapján készült ügyleírások elektronikus változatainak frissítése az önkormányzat honlapján	ügyleírások elektronikus változatainak frissítéséhez kapcsolódó szervezeti feladatok átvezetése a hivatal szmsz-ébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	ügyleírások elektronikus változatainak frissítéshez kapcsolódó ügyintézői feladatok ellátó ügyintéző informatikai képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Az intraneten egymással kapcsolatban álló ügyintézők arányának növelése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Egy ügyindításra jutó átlagos várakozási idő mértékének csökkenése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása			Kapcsolatépítés és koordináció javítása az ügyintézők között, csoportmunka kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	Informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a szervezeti egységek (ügyintézők), illetve a vezetők között	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztéséhez kapcsolódó szervezeti feladatok átvezetése a hivatal szmszébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	Ügyintézők ösztönrendszerébe a személyes és az elektronikus alapú kapcsolatépítés és –tartásban való eredményes részvétel beillesztése

<b>Fejlesztési részterület</b>	1. d) rendeletalkotási és/vagy egyéb szabályozási folyamatok egyszerűsítése, átalakítása;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	A döntés-előkészítési folyamatok rövidítése, illetve a döntési pontok számának csökkentése, valamint a nyilvánosság szélesítése érdekében korszerű irányítási rendszereket (PQM), illetve informatikai eszközöket (portál) vezetünk be. Folyamatos hivatali deregulációs eljárás megindítása (összhangban <b>az 1.a) részterület eredményeivel</b> ). Nyilvánosság véleményének visszacsatolása a döntési, szabályozási folyamatokba, papíralapú felkészítő anyagok helyett egyre nagyobb arányban elektronikus adathordozón állnak a döntés-előkészítő információk a választott tisztségviselők rendelkezésére (gyorsabb felkészülési lehetőség miatt a testületi üléseken, a megszokottnál több napirendi pont megvitatására, több döntés meghozatalára nyílik lehetőség.).
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.d) a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok aránya	%	0	50	100	100
1.d) egyszerűsített folyamatok aránya	%	0	40	80	80

d) rendeletalkotási és/vagy egyéb szabályozási folyamatok egyszerűsítése, átalakítása; Módszer: a testület alapító okiratának, a szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés Eredmények: a döntés-előkészítés rövidítése, a nyilvánosság szélesítése,
--



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységek (ügytípushoz) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységek (ügytípushoz) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységek (ügytípushoz) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	1. e) a hivatal belső szervezeti egységei közötti együttműködés javítása;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal szervezeti felépítésének, az ügyintézés folyamatának korszerűsítése történik a vezetők igényei, a munkatársak véleménye, illetve a felhasználók (állampolgárok, kkv-k) visszajelzései alapján. Figyelembe véve az EU és a hazai e-közigazgatással foglalkozó magas szintű tervdokumentumokat, megtörténik a szolgáltató önkormányzat kialakításához szükséges elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása. Közvetlen kapcsolat épül ki a hivatal minél több ügyintézője között (intraneten csoportmunka bevezetésével) <b>(az 1.b) és az 1.f) részterületek eredményeivel összhangban)</b> , időpontfoglalással csökken az ügyfelek várakozási ideje, rugalmas ebédidő és összehangolt szabadságolások által - vezetői kompetencia erősítés során – folyamatosan ügyfélbaráttá válik az ügyintézők rendelkezésre állása
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.e) a vállalt ügymenetekre jutó átlagos munkaidő mértékének csökkenése	%	100	85	65	65
1.e) intraneten egymással kapcsolatban álló ügyintézők aránya	%	0	50	75	100

e) a hivatal belső szervezeti egységei közötti együttműködés javítása; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés Eredmények: eljárások gyorsaságának és egyszerűségének erősítése
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Az ügytípusokhoz tartozó ügymenetek, eljárások gyorsaságának és egyenszilárdságának elérése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftver-frissítés			Kapcsolatépítés és koordináció javítása az ügyintézők között, csoportmunka kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a szervezeti egységek (ügyintézők), illetve a vezetők között	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a hivatal szmszébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	Ügyintézők ösztönrendszerébe a személyes és az elektronikus alapú kapcsolatépítés és –tartásban való eredményes részvétel beillesztése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Az intraneten egymással kapcsolatban álló ügyintézők arányának növelése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Egy ügyindításra jutó átlagos várakozási idő mértékének csökkenése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása			Kapcsolatépítés és koordináció javítása az ügyintézők között, csoportmunka kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	Informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a szervezeti egységek (ügyintézők), illetve a vezetők között	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztéséhez kapcsolódó szervezeti feladatok átvezetése a hivatal szmszébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	Ügyintézők ösztönrendszerébe a személyes és az elektronikus alapú kapcsolatépítés és – tartásban való eredményes részvétel beillesztése



<b>Fejlesztési részterület</b>	1. f) a hivatalon belüli koordinációs funkció színvonalának növelése;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal szervezeti felépítésének, az ügyintézés folyamatának korszerűsítése történik a vezetők igényei, a munkatársak véleménye, illetve a felhasználók (állampolgárok, kkv-k) visszajelzései alapján. Figyelembe véve az EU és a hazai e-közigazgatással foglalkozó magas szintű tervdokumentumokat, megtörténik a szolgáltató önkormányzat kialakításához szükséges elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása. Közvetlen kapcsolat épül ki a hivatal minél több ügyintézője között (intraneten csoportmunka bevezetésével) <b>(az 1.b) és az 1.e) részterületek eredményeivel összhangban)</b> , időpontfoglalással csökken az ügyfelek várakozási ideje, rugalmas ebédidő és összehangolt szabadságolások által - vezetői kompetencia erősítés során – folyamatosan ügyfélbaráttá válik az ügyintézők rendelkezésre állása
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.f) módosított munkaköri leírások száma	db	0	5	0	0
1.f) intraneten egymással kapcsolatban álló vezetők aránya	%	0	100	0	0

f) a hivatalon belüli koordinációs funkció színvonalának növelése; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés Eredmények: csoportmunka bevezetésével átláthatóbbá válik a szervezeti egységek tevékenysége
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Az ügytípusokhoz tartozó ügymenetek, eljárások gyorsaságának és egyenszilárdságának elérése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftver-frissítés			Kapcsolatépítés és koordináció javítása az ügyintézők között, csoportmunka kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a szervezeti egységek (ügyintézők), illetve a vezetők között	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a hivatal szmszébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	Ügyintézők ösztönrendszerébe a személyes és az elektronikus alapú kapcsolatépítés és –tartásban való eredményes részvétel beillesztése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Az intraneten egymással kapcsolatban álló vezetők és ügyintézők arányának növelése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Egy ügyindításra jutó átlagos várakozási idő mértékének csökkenése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása			Kapcsolatépítés és koordináció javítása az ügyintézők között, csoportmunka kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	Informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a szervezeti egységek (ügyintézők), illetve a vezetők között	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztéséhez kapcsolódó szervezeti feladatok átvezetése a hivatal szmszébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	Ügyintézők ösztönrendszerébe a személyes és az elektronikus alapú kapcsolatépítés és – tartásban való eredményes részvétel beillesztése

<b>Fejlesztési részterület</b>	1.g) az önkormányzati intézmények felügyeletének átalakítása, a döntési jogosultságok átstrukturálása
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal és intézmények szmsz-e és a vezetők munkaköri leírásainak indokolt módosítása során (pl. nevesítjük a tervezés és az ellenőrzés formális személyi és szervezeti elvárásait), alkalmazva az e-közigazgatás ajánlásait, illetve az informatikai alkalmazásokat. <b>(Összehangoltan az 1.a) és az 1.d) részterületek eredményeivel.)</b> Az önkormányzati hivatal és az intézmények döntéshozói számára a stratégiai menedzsment módszertana, és az indokoltan kapcsolódó informatikai alkalmazások és eszközök használatának készségi szintű elsajátításával korszerűsödik a szervezet irányításának eljárásrendje, figyelemmel a szubszidiaritás elvére. Azonos döntési kompetenciájú, azonos területű, azonos hatás- és felelősségi körrel rendelkező vezetők munkaköri leírásának átvilágítása után a beosztások számának és kiterjedtségének optimalizációja, illetve indokolt esetben a döntési területek, hatás- és felelősségi körök összevonása történik meg.
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.g) módosított, csökkentett döntési-, hatás- és felelősségi körök aránya	%	0	50	75	0
1.g) módosított munkaköri leírások száma	db	0	5	0	0

g) az önkormányzati intézmények felügyeletének átalakítása, a döntési jogosultságok átstrukturálása; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés Eredmények: beosztások optimalizációja, hatás- és felelősségi körök összevonása
--

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatali szmsz-e alapján	Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása az intézmény alapító okirata alapján	Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása a munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés, ellenőrzés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	1. h) az önkormányzat által felügyelt intézményekkel való rendszeres információáramlás folyamatának korszerűsítése, illetve az intézményektől érkező visszacsatolás beépítése a hivatal működésébe;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	A rendszeres információáramlás technikai feltételeit portál fejlesztéssel, tartalmi feltételeit tartalommenedzsment fejlesztésével, illetve az önkormányzati hivatal és az intézmények szmsz-e és a dolgozók munkaköri leírásainak indokolt módosítása során (pl. nevesítjük a kommunikáció formális személyi és szervezeti elvárásait) erősítjük meg. <b>(Összehangoltan az 1.a) és az 1.g) részterületek megvalósításával).</b> Az interaktív, illetve elektronikus kommunikációval a kiterjed a kapcsolattartás és csökken a döntési folyamatok, döntés előkészítés ideje, illetve csökken a papíralapon közlekedő információk mennyisége.
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.h) az intézmények vezetői számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok aránya	%	0	50	100	0

1.h) az önkormányzat által felügyelt intézményekkel való rendszeres információáramlás folyamatának korszerűsítése, illetve az intézményektől érkező visszacsatolás beépítése a hivatal működésébe Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés Eredmények: kiterjed a kapcsolattartás és csökken a döntés előkészítés ideje
--

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatali szmsz-e alapján	Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása az intézmény alapító okirata alapján	Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása a munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés, ellenőrzés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat (portál) kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftver-frissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	i) a közintézmények költséghatékonyabb és/vagy eredményesebb működésére irányuló szervezet átalakítási programok kidolgozása;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Költséghatékonyág elemzés, tervdokumentum-szintű szakmai, illetve jogszabály-alkotási javaslatok készülnek a költségvetés tervezésére, a hivatali folyamatok átvilágítása és rendszerzése után javaslatok készülnek a pazarló és kevésbé hatékony, erőforrásokat (emberi, anyagi, pénzügyi, idő, technikai, szervezeti) indokolatlanul lekötő, felemésztő folyamatok kiküszöbölésére, módosítására. <b>(Összehangoltan az 1.g) és az 1.h) részterületek megvalósításával.)</b> Csökken a párhuzamos, redundáns információ-áramlás, kommunikáció mennyisége, időráfordítása. Azonos döntési kompetenciájú, azonos döntési területű, azonos hatás- és felelősségi körrel rendelkező vezetők munkaköri leírásának átvilágítása után a beosztások számának és kiterjedtségének optimalizációja, illetve indokolt esetben a döntési területek, hatás- és felelősségi körök összevonása történik meg.
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.i) módosított, csökkentett döntési-, hatás- és felelősségi körök aránya	%	0	50	75	0

1.i) a közintézmények költséghatékonyabb és/vagy eredményesebb működésére irányuló szervezet átalakítási programok kidolgozása; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés Eredmények: csökken a redundáns információ-áramlás, a kommunikáció időráfordítása
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatali szmsz-e alapján	Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása az intézmény alapító okirata alapján	Az intézmények felügyeletéhez tartozó döntési pontok beazonosítása a munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés, ellenőrzés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az alapító okiratok, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat (portál) kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftver-frissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	j) a hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő mutatószámok bevezetése
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal és az intézmények döntéshozói számára a stratégiai menedzsment módszertana, és az indokoltan kapcsolódó informatikai alkalmazások és eszközök használatának készségszintű elsajátításával kialakul és megerősödik a szervezet irányításának korszerű eljárásrendje. Csökken a döntési pontok száma, döntési folyamatok időben felgyorsulnak, döntési szintek meghatározásában érvényesül a szervezeti szubszidiaritás elve, amelyet a hivatali szmsz-ben, munkaköri leírásokban, önkormányzati szintű jogszabályokban rögzítenek.
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.j) rendszeresen mért közszolgáltatások aránya	%	0	25	35	0

1.j) a hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő mutatószámok bevezetése; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés Eredmények: mutatók, monitoring eljárások kialakítása, működési és szolgáltatási célrendszer kiépítése
---

<b>A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek</b>					
<b>A célok</b>					
hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások, mutatószámok kialakítása					
<b>A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok</b>					
hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő mutatószámok kialakítása			hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítása		
<b>A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei</b>					
Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatók kialakítása	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatók átvezetése a hivatal szmsz-ébe és a munkaköri leírásokba	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatókkal kiegészült hivatali szmsz és a munkaköri leírások elfogadása	Javaslatok kidolgozása hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítására	A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. értékelést, véleményezést) delegálásával felruházott vezető szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét értékelő működési és szolgáltatási célrendszer kiépítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét értékelő működési célrendszer kiépítése			A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét értékelő szolgáltatási célrendszer kiépítése		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatókkal alapján értékelő működési célrendszer kiépítésére javaslat kidolgozása	Az értékelő működési célrendszer kidolgozott javaslatok kiépítésére elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. célrendszer megfogalmazása, számonkérés) delegálásával felruházott vezető szakirányú képzése	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatókkal alapján értékelő szolgáltatási célrendszer kiépítésére javaslat kidolgozása	Az értékelő szolgáltatási célrendszer kidolgozott javaslatok kiépítésére elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. célrendszer megfogalmazása, számonkérés) delegálásával felruházott vezető szakirányú képzése

<b>Fejlesztési részterület</b>	1. k) szervezeti szintű teljesítménymérési és értékelési eszközök bevezetése;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal és az intézmények döntéshozói számára a stratégiai menedzsment módszertana, és az indokoltan kapcsolódó informatikai alkalmazások és eszközök használatának készségszintű elsajátításával kialakul és megerősödik a szervezet irányításának korszerű eljárásrendje. Csökken a döntési pontok száma, döntési folyamatok időben felgyorsulnak, döntési szintek meghatározásában érvényesül a szervezeti szubszidiaritás elve, amelyet a hivatali szmsz-ben, munkaköri leírásokban, önkormányzati szintű jogszabályokban rögzítenek.
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.k) korszerűsített teljesítményértékelés alapján jutalmazott dolgozók aránya	%	0	100	0	0

1. k) szervezeti szintű teljesítménymérési és értékelési eszközök bevezetése; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, Eredmények: jutalmazás rendszerének korszerűsítése, átlátható elvárások és motivációk
--

<b>A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek</b>					
<b>A célok</b>					
A jutalmazás rendszerének korszerűsítése					
<b>A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok</b>					
hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő mutatószámok kialakítása			hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítása		
<b>A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei</b>					
Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatók kialakítása	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatók átvezetése a hivatal szmsz-ébe és a munkaköri leírásokba	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatókkal kiegészült hivatali szmsz és a munkaköri leírások elfogadása	Javaslatok kidolgozása hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítására	A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. értékelést, véleményezést) delegálásával felruházott vezető szakirányú képzése



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
átlátható elvárások és motivációk					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő mutatószámok kialakítása			hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatók kialakítása	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatók átvezetése a hivatal szmsz-ébe és a munkaköri leírásokba	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatókkal kiegészült hivatali szmsz és a munkaköri leírások elfogadása	Javaslatok kidolgozása hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítására	A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. értékelést, véleményezést) delegálásával felruházott vezető szakirányú képzése

<b>A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek</b>					
<b>A célok</b>					
hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások, mutatószámok kialakítása					
<b>A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok</b>					
hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő mutatószámok kialakítása			hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítása		
<b>A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei</b>					
Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatók kialakítása	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatók átvezetése a hivatal szmsz-ébe és a munkaköri leírásokba	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatókkal kiegészült hivatali szmsz és a munkaköri leírások elfogadása	Javaslatok kidolgozása hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítására	A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét mérő monitoring eljárások kialakítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. értékelést, véleményezést) delegálásával felruházott vezető szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét értékelő működési és szolgáltatási célrendszer kiépítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét értékelő működési célrendszer kiépítése			A hivatal működését, illetve a nyújtott közszolgáltatások eredményességét értékelő szolgáltatási célrendszer kiépítése		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatókkal alapján értékelő működési célrendszer kiépítésére javaslat kidolgozása	Az értékelő működési célrendszer kidolgozott javaslatok kiépítésére elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. célrendszer megfogalmazása, számonkérés) delegálásával felruházott vezető szakirányú képzése	Szervezeti egységek (ügytípushoz) és személyek (ügyintézők) szintjére lebontott kvantitatív és kvalitatív mutatókkal alapján értékelő szolgáltatási célrendszer kiépítésére javaslat kidolgozása	Az értékelő szolgáltatási célrendszer kidolgozott javaslatok kiépítésére elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. célrendszer megfogalmazása, számonkérés) delegálásával felruházott vezető szakirányú képzése

<b>Fejlesztési részterület</b>	1. l) a projekt szemlélet megerősítése.
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal szervezeti felépítésének, az ügyintézés folyamatának korszerűsítése történik a vezetők igényei, a munkatársak véleménye, illetve a felhasználók (állampolgárok, kkv-k) visszajelzései alapján. Figyelembe véve az EU és a hazai e-közigazgatással foglalkozó magas szintű tervdokumentumokat, megtörténik a szolgáltató önkormányzat kialakításához szükséges elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása. Közvetlen kapcsolat épül ki a hivatal minél több ügyintézője között (intraneten csoportmunka bevezetésével) <b>(az 1.b) és az 1.e) részterületek eredményeivel összhangban)</b> , időpontfoglalással csökken az ügyfelek várakozási ideje, rugalmas ebédidő és összehangolt szabadságolások által - vezetői kompetencia erősítés során – folyamatosan ügyfélbaráttá válik az ügyintézők rendelkezésre állása
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
1.l) módosított munkaköri leírások száma	db	0	2	0	0

<p>1.l) a projekt szemlélet megerősítése.</p> <p>Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés</p> <p>Eredmények: Projektmenedzsment módszertanának beépítése az szmsz-be, munkaköri leírásokba</p>
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Az ügytípusokhoz tartozó ügymenetek, eljárások gyorsaságának és egyenszilárdságának elérése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftver-frissítés			Kapcsolatépítés és koordináció javítása az ügyintézők között, csoportmunka kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a szervezeti egységek (ügyintézők), illetve a vezetők között	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a hivatal szmszébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	Ügyintézők ösztönrendszerébe a személyes és az elektronikus alapú kapcsolatépítés és –tartásban való eredményes részvétel beillesztése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Az intraneten egymással kapcsolatban álló vezetők és ügyintézők arányának növelése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Egy ügyindításra jutó átlagos várakozási idő mértékének csökkenése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása			Kapcsolatépítés és koordináció javítása az ügyintézők között, csoportmunka kialakítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	Informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztése a szervezeti egységek (ügyintézők), illetve a vezetők között	Koordinációs pontok, értekezletek beillesztéséhez kapcsolódó szervezeti feladatok átvezetése a hivatal szmszébe az ügyintézői feladatok átvezetése munkaköri leírásokba	Ügyintézők ösztönrendszerébe a személyes és az elektronikus alapú kapcsolatépítés és – tartásban való eredményes részvétel beillesztése

<b>Fejlesztési részterület</b>	2.a) pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállalás szabályozása;
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzat hivatalának szmsz-e, illetve a döntéshozók munkaköri leírásai módosítása a meglévő szabályozási eljárásrend költséghatékonyság elemzés mérési keretrendszerének módszertana alapján. Az e-információs szabadság előírásaiik megfelelésének elérése. <b>(Összehangoltan az 1.d), az 1.i) és a 2.b) részterületek megvalósításával.)</b> Az érvényben lévő ciklusprogram egy befejezett és egy folyamatlévő beruházásának átvilágítása az alábbi módszertanok indokoltan kiválasztott eljárása alapján (best practice célú pilot elvégzése).
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
2.a) átvilágított beruházások száma	%	0	2	0	0
2.a) új felelősségvállalással irányított beruházások aránya		0	0	25	0
2.a) módosított munkaköri leírások száma	db	0	5	0	0

2.a) pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállalás szabályozása; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, helyi jogszabályalkotás, képzés Eredmények: e-információs szabadság előírásai megfelelésének elérése.
---



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállaláshoz és stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállaláshoz és stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállaláshoz és stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	<b>b) stratégiai tervezés és éves költségvetés összekapcsolása</b>
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzati hivatal szervezeti felépítésének, az ügyintézés folyamatának korszerűsítése történik a vezetők igényei, a munkatársak véleménye, illetve a felhasználók (állampolgárok, kkv-k) visszajelzései alapján. Figyelembe véve az EU és a hazai e-közigazgatással foglalkozó magas szintű tervdokumentumokat, megtörténik a szolgáltató önkormányzat kialakításához szükséges elektronikus ügyfélfogadó rendszer felállítása. Közvetlen kapcsolat épül ki a hivatal minél több ügyintézője között (intraneten csoportmunka bevezetésével) <b>(az 1.e) és az 1.f) részterületek eredményeivel összhangban)</b> , időpontfoglalással csökken az ügyfelek várakozási ideje, rugalmas ebédidő és összehangolt szabadságolások által - vezetői kompetencia erősítés során – folyamatosan ügyfélbaráttá válik az ügyintézők rendelkezésre állása
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
2.b) módosított munkaköri leírások száma	%	0	5	0	0
2.b) stratégiai tervezés módszertana alkalmazásának aránya a költségvetés tervezésében	%	0	0	60	0

2.b) stratégiai tervezés és éves költségvetés összekapcsolása; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, jogszabályalkotás Eredmények: folyamatok szakaszonkénti ellenőrzése, minőségirányítás, kockázatkezelési terv készítése, vezetők kompetenciabővítése.
--

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	c) tartalmi és eljárási kapcsolat kialakítása az önkormányzati szakpolitikai prioritások és a költségvetés előkészítése és elfogadása között
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Az önkormányzat hivatalának szmsz-e, illetve a döntéshozók és a szakterületen dolgozók munkaköri leírásai módosítása a meglévő tervezési eljárásrend költséghatékonyság elemzés mérési keretrendszer módszertana alapján. A stratégiai tervezés előírásainak megfelelés elérése: gördülő tervezés, stratégiahangolás, monitoring, jelentések, PQM. A költségvetés előkészítése költséghatékonysági elemzések módszertanának alkalmazásán, az elfogadása pedig a döntéshozók széleskörű döntéstámogatásán (szakpolitikai prioritások definiálásán, monitoring jelentéseken, ex ante értékeléseken, kvantitatív és kvalitatív indikátorok bemutatásán és elemzésén) alapul ( <b>összehangoltan a 2.a) és a 2.b) részterületek</b> megvalósításával.)
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
2.c) módosított munkaköri leírások száma	%	0	5	0	0
2.c) stratégiai tervezés módszertana alkalmazásának aránya a költségvetés végrehajtásában	%	0	0	60	0
2.c) stratégiai tervezés módszertana alkalmazásának aránya a költségvetés tervezésében	%	0	0	60	0

2.c) tartalmi és eljárási kapcsolat kialakítása az önkormányzati szakpolitikai prioritások és a költségvetés előkészítése és elfogadása között; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, jogszabályalkotás Eredmények: költséghatékonysági elemzések módszertanának alkalmazása, széleskörű döntéstámogatása
--

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállaláshoz és stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállaláshoz és stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (pénzügyi és gazdálkodási felelősségvállaláshoz és stratégiai tervezéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	2.d) a költségvetés készítésének és elfogadásának folyamata;
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	A hivatal szmsz-ébe, a szakterületen dolgozók munkaköri leírásába beépül stratégiai tervezés módszertana (+ gördülő tervezés, hangolás, monitoring). A költségvetés elkészítése költséghatékonysági elemzések módszertanának alkalmazásán, az elfogadása pedig a döntéshozók széleskörű döntéstámogatásán (jelentéseken kvantitatív és kvalitatív indikátorok bemutatásán és elemzésén) alapul. <b>(Összhangban az 1.d), az 1.h), a 2.a), és a 2.b) részterületek megvalósításával.)</b> . A költségvetés előkészítésével kapcsolatos interaktív, illetve elektronikus kommunikációval csökken a kapcsolattartás és döntési folyamatok, döntés előkészítés ideje, illetve csökken a papíralapon közlekedő információk mennyisége.
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
2.d) az intézmények vezetői számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok aránya	%	0	50	100	0
2.d) módosított munkaköri leírások száma	db	0	5	0	0
2.d) intraneten egymással kapcsolatban álló vezetők aránya	%	0	100	0	0

2.d) a költségvetés készítésének és elfogadásának folyamata; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, helyi jogszabályalkotás, IKT fejlesztés Eredmények: csökken a kapcsolattartás és döntési folyamatok, döntés előkészítés ideje
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (kötségvetés készítésének), illetve a képviselőtestülethez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (kötségvetés készítésének), illetve a képviselőtestülethez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (kötségvetés készítésének), illetve a képviselőtestülethez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	2. e) új költségvetés tervezési és végrehajtási technikák alkalmazása;
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Döntéshozók tájékoztatása, illetve pilot elvégzése <b>(2.a) részterület megvalósítása</b> után az önkormányzat vezetői kiválasztják azokat az eljárásokat, melyeket bevezetni kívánnak: költség-haszon elemzés (CBA), költség-hatékonyság elemzés (CEA); több szempontú elemzés (multi-criteria analysis, MCA); kockázat elemzés (RA); érzékenységi elemzés (SA); eGEP Mérési Keretrendszer. (Összhangban az e) részterület megvalósításával.) <b>(Összehangoltan a 2.a) részterület eredményeivel.)</b> A költségvetés előkészítésével kapcsolatos interaktív, illetve elektronikus kommunikációval csökken a kapcsolattartás és döntési folyamatok, döntés előkészítés ideje, illetve csökken a papíralapon közlekedő információk mennyisége.
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
2.e) hivatal vezetői számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok aránya	%	0	50	100	0
2.e) intraneten egymással kapcsolatban álló vezetők aránya	%	0	100	0	0
2.e) költséghatékonyság számítás módszertana alkalmazásának aránya a költségvetés tervezésében és végrehajtásában	%	0	0	50	0

2.e) új költségvetés tervezési és végrehajtási technikák alkalmazása; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, jogszabályalkotás Eredmények: költség-haszon elemzés kiválasztott módszertanának bevezetése
--



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (új költségvetés tervezési és végrehajtási technikák alkalmazásához) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (új költségvetés tervezési és végrehajtási technikák alkalmazásához) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (új költségvetés tervezési és végrehajtási technikák alkalmazásához) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

<b>Fejlesztési részterület</b>	2.f) közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	<p>A stratégia és a költségvetés összekapcsolásának, illetve a költséghaszn elemzések eredményei alapján erős döntéstámogatási kompetencia áll rendelkezésre a közbeszerzési eljárások tervezésének, lebonyolításának és ellenőrzésének korszerűsítésére. Az e-információszabadság betartása, a nyilvánosság megteremtése széleskörű visszacsatolást tesz lehetővé.</p> <p>A hivatal szmsz-ébe, a szakterületen dolgozók munkaköri leírásába beépül a közbeszerzési eljárások folyamatvezérlése, a folyamatos információszolgáltatás (aktualizált ajánlatok, ellenőrzéseken alapuló jelentések) egészítik ki a döntéstámogatás erősítését. A közbeszerzési eljárások folyamatának, illetve eredményeinek nyilvánosságán, a vélemények visszacsatolásán keresztül erősödik a társadalmi elfogadottság. <b>(Összehangoltan a 2.a) és a 2.c) részterületek megvalósításával.)</b></p>
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
2.f) folyamatvezérelt közbeszerzések aránya	%	0	50	100	0
2.f) hivatal vezetői számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok aránya	%	0	50	100	0
2.f) módosított munkaköri leírások száma	%	0	5	0	0

<p>2.f) közbeszerzési eljárások lebonyolítása;  Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, jogszabályalkotás  Eredmények: közbeszerzési eljárások nyilvánosságán, a vélemények visszacsatolásán keresztül erősödik a társadalmi elfogadottság</p>
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (közbeszerzés előkészítéséhez és lebonyolításához) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (közbeszerzés előkészítéséhez és lebonyolításához) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatali szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (közbeszerzés előkészítéséhez és lebonyolításához) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	2.g) környezetbarát közbeszerzési gyakorlat bevezetése;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	A stratégiai környezetvizsgálat módszertana ajánlások szintjén beépül a döntéstámogatás folyamataiba. A folyamatos információszolgáltatás (aktualizált ajánlatok, ellenőrzéseken alapuló jelentések) egészítik ki döntéstámogatás erősítését. A közbeszerzési eljárások folyamatának, illetve eredményeinek nyilvánosságán, a vélemények visszacsatolásán keresztül erősödik a társadalmi elfogadottság. <b>(Összhangban a 2.e) részterület</b> eredményeivel). A közbeszerzésekben meghatározott környezetvédelmi, energiahatékonysági, újrahasználatosági stb. követelményeken keresztül, illetve ezeknek szemléletformáló továbbgyűrűzésével környezeti fenntarthatóság közvetetten befolyásolható. Az eredmények felhasználásával jogszabályalkotásra születnek javaslatok az új közbeszerzési eljárások környezetbarát elvárásainak megfogalmazásához.
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
2.g) környezetbarát közbeszerzések aránya	%	0	50	100	0
2.g) környezetbarát közbeszerzést szabályozó rendelet	db	0	1	0	0

2. g) környezetbarát közbeszerzési gyakorlat bevezetése; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, jogszabályalkotás Eredmények: környezetvédelmi, energiahatékonysági, újrahasználatosági stb. követelményeken keresztül közvetetten befolyásolható környezeti fenntarthatóság
--

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítás		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (környezetbarát közbeszerzésekhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (környezetbarát közbeszerzésekhez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez Szervezeti egységekhez (környezetbarát közbeszerzésekhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

<b>Fejlesztési részterület</b>	2.h) pénzügyi és költségvetés végrehajtási ellenőrzés javítása
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	Döntéshozók tájékoztatása, illetve pilot elvégzése után az önkormányzat vezetői kiválasztják azokat az eljárásokat, melyeket bevezetni kívánnak: költség-haszon elemzés (CBA); költség-hatékonyság elemzés (CEA); több szempontú elemzés (multi-criteria analysis, MCA); kockázat elemzés (RA); érzékenység elemzés (SA); eGEP Mérési Keretrendszer. A hivatal szmsz-ébe, a szakterületen dolgozók munkaköri leírásába beépülnek a PQM módszertanán alapuló tervezési folyamatok teljesítménycéljai. A folyamatos információszolgáltatás (aktualizált ajánlatok, ellenőrzéseken alapuló jelentések) egészítik ki döntéstámogatás erősítését. A teljesítési és ellenőrzési eljárások folyamatának, illetve eredményeinek nyilvánosságán, a vélemények visszacsatolásán keresztül erősödik a társadalmi elfogadottság. <b>(Összehangoltan a 2e) és a 2f) részterületek megvalósításával.)</b>
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
2.h) hivatal vezetői számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok aránya	%	0	50	100	0
2.h) költséghatékonyság számítás módszertana alkalmazásának aránya a költségvetés tervezésében és végrehajtásában	%	0	50	0	0
2.h)módosított munkaköri leírások száma	db	0	2	0	0

<p>2. h) pénzügyi és költségvetés végrehajtási ellenőrzés javítása.  Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, jogszabályalkotás  Eredmények: teljesítési és ellenőrzési eljárások nyilvánosságán, a vélemények visszacsatolásán keresztül erősödő társadalmi elfogadottság</p>
--

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntés-előkészítő folyamatok elektronikus támogatása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
a képviselő testület tagjai számára elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok arányának növelése			Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállítása		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, z szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Elektronikusan rendelkezésre álló döntés-előkészítő dokumentumok előállításával megbízott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési folyamatok egyszerűsítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Belső hálózat kiépítése, munkaállomások korszerűsítése, szükséges szoftverfrissítés			Intranet-használati szabályzatának elkészítése, elfogadása (jegyzői utasítás/határozat)		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	Költségvetés-tervezés, forrás-allokálás	Intranet-használati szabályzat elkészítése	Intranet-használati szabályzat elfogadása	Intranet-használati szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (pénzügyi és költségvetés végrehajtási ellenőrzéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (pénzügyi és költségvetés végrehajtási ellenőrzéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (pénzügyi és költségvetés végrehajtási ellenőrzéshez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	3.a) szervezeti megoldások bevezetése a lakosság naprakész és folyamatos tájékoztatásának javítására, a döntések nyilvánossá
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	A rendszeres tájékoztatás technikai feltételeit portál fejlesztéssel, tartalmi feltételeit tartalommenedzsment fejlesztésével, illetve az önkormányzati hivatal és az intézmények szmsz-e és a dolgozók munkaköri leírásainak indokolt módosítása során (pl. nevesítjük a nyilvánosság és a tájékoztatás formális személyi és szervezeti elvárásait) erősítjük meg. <b>(Összehangoltan a 2. g) részterület megvalósításával)</b>
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
3.a) intraneten egymással kapcsolatban álló vezetők aránya	%	0	100	0	0
3.a) módosított munkaköri leírások száma	db	0	2	0	0
3.a) kommunikációs és PR terv, koncepció	db	0	1	0	0

3.a) szervezeti megoldások bevezetése a lakosság naprakész és folyamatos tájékoztatásának javítására, a döntések nyilvánossá tételére; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés Eredmények: nevesítettek a nyilvánosság és a tájékoztatás formális személyi és szervezeti elvárásai
--

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	3.b) a civil és a vállalkozói szférával kialakítható kapcsolatok megszervezésének mechanizmusa;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	A rendszeres tájékoztatás technikai feltételeit portál fejlesztéssel, tartalmi feltételeit tartalommenedzsment fejlesztésével, illetve az önkormányzati hivatal és az intézmények szmsz-e és a dolgozók munkaköri leírásainak indokolt módosítása során (pl. nevesítjük a kapcsolattartás formális személyi és szervezeti elvárásait) erősítjük meg. <b>(Összehangoltan a 2.g) részterület megvalósításával).</b> . Hivatali kommunikációs és PR terv alapján megszervezzük a sajtófigyelés és -elemzés gyakorlatát, a panaszok kezelését. A képviselőtestület állandó és ad hoc bizottságai munkájában részt vesznek a társadalmi szervezetek képviselői. A vállalkozások részvétele színtereihez nyilvános fórumok számának és alkalmainak növelését vállaljuk..
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
3.b) azon önkormányzati bizottságok aránya, amelyekben civil és a vállalkozói szféra képviselői részt vesznek	%	0	65	0	80
3.b) vélemények fogadásával, panaszkezeléssel foglalkozó rovat az önkormányzat honlapján	db	0	1	0	0
3.b) módosított munkaköri leírások száma	%	0	2	0	0

3.b) a civil és a vállalkozói szférával kialakítható kapcsolatok megszervezésének mechanizmusa; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés Eredmények: Hivatali kommunikációs és PR terv alapján sajtófigyelés és -elemzés, panaszok kezelése
--



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	3.c) partnerek intézményesített bevonása a döntéshozatalba;
--------------------------------	---

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	A képviselőtestület állandó és ad hoc bizottságaiba tagokat küldenek a partnerek. A döntés-előkészítés tervdokumentumai, a projektek megvalósítása ellenőrzésének eredményei nyilvános fórumokon (valós, internetes) hozzáférhető. A párbeszéd kereteit a horizontális alapelvek érvényesülését jogszabályalkotás támogatja. <b>(Összehangoltan a 3.a) és a 3.b) részterület megvalósításával.)</b>
---	---

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
3.c) bevont partnerek száma	db	0	6	0	0

c) partnerek intézményesített bevonása a döntéshozatalba; Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés Eredmények: A képviselőtestület állandó és ad hoc bizottságaiba tagokat küldenek a partnerek.
---

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

<b>Fejlesztési részterület</b>	3.d) szervezeti és informatikai megoldások a hálózatok létrehozására, illetve a hálózatokon nyugvó működési mód elterjesztésére.
--------------------------------	--

<b>A fejlesztési részterület tervezett eredményei</b>	A rendszeres tájékoztatás technikai feltételeit portál fejlesztéssel (szakmai csoportképző portál), tartalmi feltételeit tartalommenedzsment fejlesztésével, illetve az önkormányzati hivatal és az intézmények szmsz-e és a dolgozók munkaköri leírásainak indokolt módosítása során (pl. nevesítjük a kapcsolattartás formális személyi és szervezeti elvárásait) erősítjük meg. <b>(Összehangoltan a 3a), a 3b) és a 3c) részterület megvalósításával.)</b> Növeljük az önkormányzat honlapjának nyilvánossággal foglalkozó rovatainak számát, egyes rovatok interaktivitásának mértékét.
---	--

<b>A fejlesztési részterület indikátorai</b>					
	<b>mértékegység</b>	<b>kiinduló állapot</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
3.d) vélemények fogadásával, panaszkezeléssel foglalkozó rovat az önkormányzat honlapján	db	0	1	0	0

3.d) szervezeti és informatikai megoldások a hálózatok létrehozására, illetve a hálózatokon nyugvó működési mód elterjesztésére Módszer: szmsz és munkaköri leírások módosítása, képzés, IKT fejlesztés Eredmények: A rendszeres tájékoztatás szakmai csoportképző portál fejlesztéssel
---



A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
Döntési pontok számának csökkentése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Csökkenthető döntési pontok beazonosítása			Döntési pontok csökkentése a döntések kompetenciák delegálása során		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az eljárásrendek alapján	Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása a hivatal szmsz-e alapján	Szervezeti egységekhez (nyilvánosság szervezéséhez) tartozó döntési pontok beazonosítása az munkaköri leírások alapján	Javaslatok kidolgozása ez eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására	Az eljárásrendek, az szmsz és a munkaköri leírások módosítására kidolgozott javaslatok elfogadása önkormányzati rendelet/határozat szintjén	Új döntési kompetenciák (pl. tervezés) delegálásával felruházott ügyintéző szakirányú képzése

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A nyilvánosság szélesítése					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása

A fejlesztési részterület megvalósításához kapcsolódó tevékenységek					
A célok					
A kommunikáció személyi és szervezeti eljárásainak szabályozása					
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok					
Elektronikus tájékoztatás a honlapon			Honlap-fejlesztés, tartalommenedzsment		
A célok megvalósításához kapcsolódó feladatok megvalósításának eszközei					
PR és kommunikációs szabályzat elkészítése	PR és kommunikációs szabályzat elfogadása	PR és kommunikációs szabályzat alapján az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása	Informatikai állapot- és szükségletfelmérés alapján informatikai fejlesztési terv elkészítése	informatikai fejlesztési terv elfogadása önkormányzati határozatban	PR és kommunikációs szabályzat az szmsz és a munkaköri leírások kapcsolódó módosítása